

“财务报表分析”约考·备考简介

1. 约考流程

步骤 1. 电邮申请约考

请考生将以下信息或报名表（下载地址：www.aifaedu.com/cn/exam.html）电邮至 exam@aifaedu.com

- 1) 个人信息：①中文姓名 ②性别 ③手机号码 ④邮箱 ⑤所在机构 ⑥部门
- 2) 考试信息：⑦意向考试城市（北京/上海/深圳/广州/南京/纽约） ⑧意向时间
注：请提供两组考试时间选择，具体到日期及时间段，例：意向考试时间为 11 月 8 日上午 9:30-10:30 或 11 月 11 日下午 1:30-2:30。

步骤 2. 付费

考试费：300 元人民币/人次（国内），200 美元/人次（纽约）

账户名：北京诚迅联丰企业管理咨询有限公司

开户行：中国银行北京分行远洋天地支行

账号：318161214828

注：请备注姓名及考试费，例：李小明-考试费

步骤 3. 诚迅公司为考生确认考位

在收到电邮后，诚迅公司 1-2 个工作日内根据考生意向与考点协调，若意向时间无考位则提供备选方案。

诚迅公司将最终确定的考试时间、考试地点、携带证件及注意事项的邮件发送给考生。

步骤 4. 参加考试

请考生携带证件（身份证或护照）到指定考点准时参加考试。

2. 考试形式

机考，答题时间60分钟，分为单选题、多选题，满分100分。考试结束时屏幕显示成绩。

3. 练习题及考试注意事项

- 1) 练习题（40 道）及参考答案下载地址 www.aifaedu.com/cn/prep_sample.html。
- 2) 如需更改考试时间或取消考试，考生须至少提前于预约时间 48 小时通知诚迅公司，否则将不能改期和退还考试费用。
- 3) 考生 180 天内只能参加 3 次考试，两次考试时间间隔须超过 14 个自然日。